

POLITECHNIKA WARSZAWSKA

Zarządzenie nr 50 /2022
Rektora Politechniki Warszawskiej
z dnia 18 lipca 2022 r.

w sprawie zasad planowania, organizacji i wykonywania zadań obronnych w ramach powszechnego obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej w Politechnice Warszawskiej

Na podstawie art. 23 ust. 1, w związku z art. 50 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2022 r. poz. 574, z późn. zm.), ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. z 2022 r. poz. 655) oraz zarządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 30 marca 2021 r. w sprawie organizacji wykonywania zadań obronnych w ramach powszechnego obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. Urz. MEiN, poz. 44) zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Zarządzenie określa organizację wykonywania zadań obronnych w ramach powszechnego obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej w Politechnice Warszawskiej.
2. Wykonywanie zadań obronnych i kryzysowych w Politechnice Warszawskiej realizowane jest na podstawie obowiązujących aktów normatywnych i planistycznych, w tym:
 - 1) „Planu operacyjnego funkcjonowania Politechniki Warszawskiej w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny”;
 - 2) „Procedur reagowania kryzysowego w Politechnice Warszawskiej”;
 - 3) doraźnych poleceń Rektora Politechniki Warszawskiej.

§ 2

1. Zadania obronne wykonywane w Politechnice Warszawskiej obejmują:
 - 1) przygotowanie do wykonywania zadań obronnych, w tym:
 - a) tworzenie warunków organizacyjnych i prawnych,
 - b) zapewnienie zasobów osobowych, w tym reklamowanie pracowników od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w przypadku ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny;
 - 2) planowanie obronne, w tym operacyjne;
 - 3) planowanie, organizowanie i prowadzenie szkoleń obronnych;
 - 4) planowanie i organizowanie świadczeń osobistych i rzeczowych, niezbędnych do wykonywania zadań obronnych;
 - 5) przygotowanie systemu kierowania Politechniki Warszawskiej w wyższych stanach gotowości obronnej państwa;
 - 6) przygotowanie do zapewnienia ciągłości funkcjonowania Politechniki Warszawskiej podczas wprowadzania wyższych stanów gotowości obronnej państwa i w czasie ich trwania;
 - 7) organizowanie funkcjonowania stałego dyżuru Politechniki Warszawskiej w ramach systemu stałych dyżurów Ministra Edukacji i Nauki, zwanego dalej „ministrem”, związanych z:
 - a) podwyższaniem gotowości obronnej państwa,
 - b) przekazywaniem decyzji w sprawach dotyczących uruchamiania zadań operacyjnych,
 - c) zadaniami z zakresu zarządzania kryzysowego,
 - d) wprowadzeniem stopni alarmowych i stopni alarmowych CRP, o których mowa w ustawie z dnia 10 czerwca 2016 r. o działaniach antyterrorystycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 2234), w przypadku zagrożenia wystąpienia zdarzenia o charakterze terrorystycznym;

- 8) realizację zadań w ramach:
 - a) współpracy cywilno-wojskowej (Civil-Military Cooperation),
 - b) obowiązków państwa-gospodarza (Host Nation Support), zwanego dalej „HNS”.
2. Tworzenie warunków organizacyjnych i prawnych wykonywania zadań obronnych obejmuje:
 - 1) planowanie i wykonywanie zadań obronnych;
 - 2) przekazywanie informacji dotyczących planowania i wykonywania zadań obronnych;
 - 3) ochronę informacji niejawnych dotyczących planowania i wykonywania zadań obronnych;
 - 4) podział i przypisanie zadań obronnych wykonywanych w czasie pokoju;
 - 5) opracowanie i aktualizowanie dokumentacji w zakresie organizowania i realizacji zadań obronnych Politechniki Warszawskiej;
 - 6) koordynowanie procesu planowania i wykonywania zadań obronnych oraz zadań z zakresu zarządzania kryzysowego;
 - 7) współpracę z podmiotami uczestniczącymi w wykonywaniu zadań obronnych.
3. Zapewnienie zasobów osobowych na potrzeby wykonywania zadań obronnych obejmuje:
 - 1) wyznaczenie w podstawowych i ogólnouczelnianych jednostkach organizacyjnych Politechniki Warszawskiej oraz w jednostkach administracji centralnej osób kierujących zespołami i grupami roboczymi powołanymi do realizacji zadań obronnych oraz zadań realizowanych w ramach zarządzania kryzysowego;
 - 2) wyznaczenie pracowników zabezpieczających funkcjonowanie Stałego Dyżuru Politechniki Warszawskiej;
 - 3) wyznaczenie pracowników realizujących zadania operacyjne, w tym osób odpowiedzialnych za:
 - a) opracowanie i aktualizowanie „Planu operacyjnego funkcjonowania Politechniki Warszawskiej w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny”,
 - b) uzgadnianie zadań operacyjnych przyjmowanych do realizacji i ich zakresu,
 - c) opracowanie i aktualizowanie „Planu szkolenia obronnego Politechniki Warszawskiej na dany rok kalendarzowy”,
 - d) organizowanie szkoleń obronnych,
 - e) opracowywanie i przekazywanie do właściwego komendanta Wojskowego Centrum Rekrutacji:
 - zawiadomień o reklamowaniu z urzędu o obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej pracowników Politechniki Warszawskiej, lub o ustaniu przyczyn reklamowania,
 - wniosków w sprawie reklamowania o obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej pracowników Politechniki Warszawskiej.

§ 3

Podstawowe i ogólnouczelniane jednostki organizacyjne Politechniki Warszawskiej oraz jednostki organizacyjne administracji centralnej, zgodnie z właściwością uczestniczą w realizacji zadań obronnych, a w szczególności:

- 1) analizują akty prawne i ich projekty, w tym opracowywane lub wydawane przez Rektora, dotyczące zagadnień związanych z zagrożeniami bezpieczeństwa państwa i obronności oraz uwarunkowań funkcjonowania Politechniki Warszawskiej w czasie kryzysu i w czasie wojny;
- 2) uczestniczą w przygotowywaniu warunków organizacyjnych i prawnych umożliwiających planowanie i wykonywanie zadań obronnych;
- 3) uczestniczą w opracowaniu „Planu operacyjnego funkcjonowania Politechniki Warszawskiej w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie

wojny” oraz projektów dokumentów dotyczących wykonywania zadań obronnych w Uczelni;

- 4) współpracują z kierownikiem Sekcji ds. Obronnych w Dziale ds. Ochrony Informacji Niejawnych i Spraw Obronnych w zakresie realizacji powierzonych jej zadań;
- 5) biorą udział w realizacji zadań operacyjnych wskazanych w dokumentacji planistycznej zadań obronnych Uczelni;
- 6) opracowują i aktualizują karty realizacji zadań operacyjnych;
- 7) realizują inne zadania obronne zlecone przez Rektora.

§ 4

1. Nadzór nad planowaniem, organizacją i wykonywaniem zadań obronnych w Politechnice Warszawskiej sprawuje prorektor ds. ogólnych.
2. Za wykonywanie zadań obronnych w Uczelni są odpowiedzialni prorektorzy w zakresie swoich kompetencji.
3. Kierownik Działu ds. Ochrony Informacji Niejawnych i Spraw Obronnych:
 - 1) koordynuje planowanie, organizację i wykonywanie zadań obronnych w Uczelni;
 - 2) zapewnia i sprawuje bieżący nadzór nad:
 - a) przygotowaniem do wykonywania zadań obronnych,
 - b) ochroną informacji niejawnych dotyczących wykonywania zadań obronnych.
4. Kanclerz za pośrednictwem Działu Telekomunikacji zapewnia obsadę etatową, infrastrukturę oraz ciągłość i bezpieczeństwo usług telefonicznych niezbędnych do wykonywania zadań obronnych w Uczelni.
5. Dyrektor Centrum Informatyzacji PW zapewnia ciągłość i bezpieczeństwo usług teleinformatycznych niezbędnych do wykonywania zadań obronnych w Uczelni.
6. Kierownik Biura Rektora we współpracy z Rzecznikiem Prasowym oraz Biurem Komunikacji i Promocji zapewnia wymianę informacji i obsługę medialną dotyczącą wykonywania zadań obronnych w Uczelni.
7. Kierownicy podstawowych i ogólnouczelnianych jednostek organizacyjnych Uczelni oraz kanclerz, w kierowanych przez nich jednostkach oraz w zakresie swoich kompetencji:
 - 1) są odpowiedzialni za planowanie, organizację i wykonywanie zadań obronnych, zgodnie z „Planem operacyjnym funkcjonowania Politechniki Warszawskiej w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny” oraz za ich przygotowanie w czasie pokoju do działania w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny;
 - 2) zapewniają zasoby osobowe niezbędne do wykonania zadań obronnych, zgodnie z „Planem operacyjnym funkcjonowania Politechniki Warszawskiej w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny”;
 - 3) są odpowiedzialni za wykonywanie zadań z zakresu zarządzania kryzysowego oraz wprowadzonych stopni alarmowych i stopni alarmowych CRP.

§ 5

1. Szkolenia obronne w Politechnice Warszawskiej organizuje Dział ds. Ochrony Informacji Niejawnych i Spraw Obronnych we współpracy z Działem ds. Szkoleń.
2. Prorektor ds. ogólnych sprawuje nadzór nad planowaniem, organizacją i przebiegiem szkolenia obronnego w Uczelni.
3. Kanclerz zapewnia właściwe warunki realizacji szkolenia obronnego w Uczelni.
4. Dokumenty dotyczące szkoleń w zakresie spraw obronnych są opracowywane przez kierownika Działu ds. Ochrony Informacji Niejawnych i Spraw Obronnych i przekładane do zatwierdzenia wg właściwości Rektorowi i prorektorom oraz ministrowi.
5. Pracownicy Uczelni biorą udział w szkoleniach obronnych zgodnie z podziałem na grupy szkoleniowe, określone w „Planie szkolenia obronnego Politechniki Warszawskiej na dany rok kalendarzowy”.

6. Szkolenie obronne prowadzi się w oparciu o dokumentację, którą stanowią:
 - 1) „Plan szkolenia obronnego Politechniki Warszawskiej na dany rok kalendarzowy”;
 - 2) wytyczne ministra do szkolenia obronnego na dany rok kalendarzowy;
 - 3) inne dokumenty dotyczące organizacji szkolenia obronnego.
7. Kierownik Działu ds. Ochrony Informacji Niejawnych i Spraw Obronnych:
 - 1) planuje, organizuje i nadzoruje, w uzgodnieniu z kierownikami podstawowych i ogólnouczelnianych jednostek organizacyjnych Uczelni oraz z kanclerzem, przeprowadzenie planowych i doraźnych szkoleń obronnych;
 - 2) odpowiada za skompletowanie i archiwizację dokumentacji z przeprowadzonych szkoleń obronnych w danym roku kalendarzowym.

§ 6

1. W czasie podwyższania gotowości obronnej państwa i w czasie wojny oraz innych sytuacjach kryzysowych i wprowadzonych stopniach alarmowych CRP Rektor Politechniki Warszawskiej realizuje zadania obronne na podstawie decyzji ministra oraz przekazuje do MEiN informacje o stanie ich wykonania.
2. Decyzje ministra oraz informacje Rektora Politechniki Warszawskiej są przekazywane w systemie stałych dyżurów ministra.

§ 7

1. Kontrole wykonywania zadań obronnych prowadzi się jako kontrole problemowe albo doraźne.
2. Przeprowadzenie kontroli problemowej lub doraźnej wykonywania zadań obronnych w jednostkach organizacyjnych Uczelni zarządza Rektor.

§ 8

1. Sprawozdawczość z wykonywania zadań obronnych obejmuje sporządzenie „Informacji Dotyczącej Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych Politechniki Warszawskiej”.
2. Informację, o której mowa w ust. 1, sporządza kierownik Działu ds. Ochrony Informacji Niejawnych i Spraw Obronnych we współpracy z kierownikami jednostek organizacyjnych Uczelni.
3. Prorektor ds. ogólnych przekazuje dyrektorowi komórki organizacyjnej Ministerstwa Edukacji i Nauki właściwej w sprawach obronnych informację dotyczącą stanu przygotowań obronnych Uczelni, w terminie do dnia 15 stycznia każdego roku.

§ 9

Traci moc zarządzenie nr 77/2020 z dnia 23 września 2020 r. w sprawie zasad planowania, organizacji i wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony.

§ 10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

prof. dr hab. inż. Krzysztof Zaremba